

zorggroep
elde 
maasduinen



Het Wereldhuis

informatiegids

Contactlijst

Uw EVV: _____

Naam afdeling: _____

Telefoonnummer afdeling: _____

Locatie: Het Wereldhuis

Adres: Achterberghstraat 18, 5281 AB Boxtel

Telefoonnummer locatie: 0411-634 400

E-mailadres locatie/EVV: _____

Hieronder een overzicht van de belangrijkste contactgegevens van Zorggroep Elde Maasduinen.

Receptie (algemene vragen)

0411-634 000

receptie@zgem.nl

Postadres

Postbus 74

5280 AB BOXTEL

Receptie Wereldhuis

0411-634400

baliewereldhuis@zgem.nl

Clientadvies (vragen over zorg)

Tel: 0411-634 171

E-mail: frontoffice@zgem.nl

Financiële administratie

(vragen over verzekeringen en bijkomende kosten)

Telefoon: 0411-634 218

Wilt u in contact komen met een medewerker, een specifieke afdeling, dienst of locatie? Onze collega's van de receptie kunnen u doorverbinden. Zij helpen u ook graag verder bij vragen.

Inhoudsopgave

1. Het Wereldhuis
2. Over de zorg
3. De zorg voor medicijnen
4. Praktische afspraken
5. Beëindiging van zorg
6. Naastenparticipatie
7. Voorzieningen
8. Hoe wordt uw zorg betaald?
9. Wettelijke regelingen
10. Overige informatie



1. Het Wereldhuis

Geachte heer, mevrouw,

Allereerst willen we u van harte welkom heten op het Wereldhuis. Deze informatiegids is een aanvulling op de algemene folder van het Wereldhuis die u eerder van ons heeft gehad. Deze informatiegids omvat aanvullende informatie en is vooral van toepassing wanneer u een WLZ-indicatie voor verblijf met behandeling heeft. Indien dat niet het geval is zijn bepaalde zaken niet van toepassing. Mocht u na het lezen van deze informatiegids nog vragen hebben kunt u terecht bij uw EVV-er.

Wij wensen u een mooie tijd op het Wereldhuis toe!

Met vriendelijke groeten,

Managementteam Wereldhuis



2. De Zorg

Digitaal cliëntdossier

Zorggroep Elde Maasduinen maakt gebruik van een digitaal cliëntdossier. Het dossier bevat onder andere uw persoonlijke gegevens, het opnameverslag, een dagrapportage, het zorgleefplan, afspraken met de verzorging en de mantelzorg, afspraken met de specialist ouderengeneeskunde/specialisten en paramedici zoals fysiotherapeut en logopediste en evaluatieverslagen. U kunt het dossier digitaal inzien. Ook kunt u anderen toegang verlenen tot uw dossier, bijvoorbeeld uw naasten. Meer informatie hierover kunt u krijgen bij uw eerstverantwoordelijke verzorgende (EVV).

Het zorgleefplan

Een belangrijk deel van het cliëntdossier is het zorgleefplan. In het zorgleefplan staat welke zorg u wenst en nodig heeft, welke zorg wordt verleend en de zorgdoelen. Gegevens die nodig zijn voor de dagelijkse zorgverlening zijn ook opgenomen. Deze zorgafspraken worden gezamenlijk met u en/of uw eerste contactpersoon en uw eerstverantwoordelijke verzorgende (EVV) vastgesteld. Het zorgleefplan is een persoonlijk plan en op uw situatie toegeschreven.

Overleg zorg en behandeling (MDO)

Ongeveer zes weken na uw komst vindt er een multidisciplinair overleg (MDO) plaats. Dit is een overleg waarbij naast u of uw vertegenwoordiger ook de specialist ouderengeneeskunde¹ en bijvoorbeeld psycholoog aanwezig zijn. Ook sluit altijd iemand van het zorgteam aan. Paramedici zijn ofwel zelf aanwezig of hebben schriftelijk hun bevindingen voorbereid voor het overleg. U ontvangt tijdig een schriftelijke uitnodiging van de EVV voor het MDO. U kunt met maximaal twee personen aansluiten bij een MDO. Tijdens het overleg wordt de gegeven zorg en behandeling met u doorgenomen en wordt besproken of er aanpassingen nodig zijn. Veranderingen worden opnieuw vastgelegd in het zorgleefplan. In het MDO wordt het zorgleefplan regelmatig geëvalueerd. Dat kan op initiatief van de cliënt of van de organisatie. Wijzigt tussentijds uw indicatie die u van het Centrum Indicatiestelling Zorg (CIZ) heeft gekregen? Een indicatiebesluit kan gevolgen hebben op het aantal uren zorg dat u krijgt. Samen kijken we in een MDO wat het nieuwe besluit betekent voor de zorg die u nodig heeft.

¹ De Specialist ouderengeneeskunde is alleen betrokken bij een WLZ-indicatie met behandeling.

Bezoek specialist ouderengeneeskunde of verpleegkundig specialist

Onderstaande is alleen van toepassing wanneer u een WLZ-indicatie heeft met behandeling.

Een specialist ouderengeneeskunde (SO) is eindverantwoordelijk voor uw behandeling. Samen met verpleegkundig specialisten (VS) en basisartsen geven zij vorm aan de medische zorg. Op de dag van verhuizen naar het verpleeghuis (of afhankelijk van het tijdstip enkele dagen daarna) komt de SO of VS bij u langs voor een intake. Zij komen in de periode dat u bij ons woont/verblijft niet standaard langs, maar als hiertoe aanleiding is of als u hen zelf graag wil spreken. De verzorging neemt dan contact met hen op. De SO schakelt wanneer dat nodig is andere disciplines in, zoals psychologen, diëtisten, fysiotherapeuten, ergotherapeuten en logopedisten.

Zorggroep Elde Maasduinen vindt opleiden belangrijk

Zorggroep Elde Maasduinen wil stagiaires, artsen in opleiding en medewerkers de kans bieden om zich te (blijven) ontwikkelen in hun functie. Dat gaat het beste in de praktijk. Omdat we mensen opleiden kan het voorkomen dat u soms verschillende gezichten ziet.

In direct contact met cliënten, hun naasten en met collega's, leer je het meest. Voorop staat bij ons de kwaliteit van zorg. Maar Zorggroep Elde Maasduinen is ook gebaat bij goed opgeleide medewerkers die de continuïteit van de organisatie en kwaliteit van zorg garanderen.

3. De zorg voor medicijnen

De verzorging komt dagelijks de medicatie aan u verstrekken, tenzij u de medicatie zelf beheert. Hierover maken we met u een afspraak. Het is van belang om de verzorging op de hoogte te houden van bijzonderheden rondom medicatie. Eventuele contra-indicaties en allergieën horen we bijvoorbeeld graag, zodat we de medicatie die u nodig heeft juist kunnen verstrekken en bewaken.

Wijziging medicatie

Uw specialist ouderengeneeskunde, huisarts of verpleegkundig specialist geeft alle medicatieveranderingen door aan de apotheek.

Voor een efficiëntere medicijnzorg en voorraadgarantie, werkt Zorggroep Elde Maasduinen samen met Apotheek Zorgpark Vught, onderdeel van het Jeroen Bosch Ziekenhuis (JBZ).

Bezoek specialist

Wanneer u een (externe) specialist gaat bezoeken, geeft u dit door aan de verzorging. U krijgt van hen uw medicatieoverzicht mee. Het is belangrijk dat u dit overzicht met eventuele wijzigingen en de volgende controledatum doorgeeft aan de verzorging. De arts regelt vervolgens dat de apotheek van de verandering in medicatie op de hoogte is en u de juiste medicatie krijgt. U hoeft de medicatie dus niet zelf op te halen bij de apotheek.

Medicijnrol

Medicatie die u langdurig gebruikt (tabletten en capsules) worden verpakt in een medicatierol. Die rol wordt wekelijks door de apotheek klaargemaakt. Per tijdstip van inname zijn de medicijnen voor dat tijdstip apart verpakt in een zakje. Zo kunnen we fouten voorkomen. De medicatierol wordt wekelijks geleverd door de apotheek. Medicatie die niet in de rol kan worden verpakt (bv. halve tabletten, poeders, drankjes, zalfjes) wordt apart door de apotheek geleverd. Als het noodzakelijk is, wordt een wijziging in de medicatie per direct doorgevoerd en anders de eerste volgende week waarin medicijnen opnieuw worden verstrekt door de apotheek.

Bijsluiters

Met de apotheek is afgesproken dat bijsluiters niet standaard worden meegeleverd. Aan u en/of uw eerste contactpersoon wordt gevraagd of u bijsluiters wenst te ontvangen. Bijsluiters zijn ook te vinden op de website van www.geneesmiddeleninformatiebank.nl en praktische informatie over geneesmiddelen vindt u op www.apotheek.nl

Zelfzorgmiddelen

Bij uw komst beoordeelt de specialist ouderengeneeskunde of u zelfzorgmiddelen zoals bijvoorbeeld vitaminetabletten of neusspray kunt blijven gebruiken en of deze op de toedienlijst komen. Alleen als zelfzorgmedicatie door de behandelaar is voorgeschreven, wordt deze verstrekt door de verzorging. Bent u van plan een zelfzorgmiddel te gebruiken? Geef dit voor gebruik door aan de verzorging, zodat zij dit af kunnen stemmen met de arts.

4. Praktische afspraken

Persoonlijke bezittingen

Bij je snel thuis voelen in een nieuwe omgeving kan het helpen dierbare foto's, wandversiering en meubels van thuis terug te zien. Het is goed om bij de inrichting van de nieuwe woning rekening te houden met het feit dat de verzorging de ruimte moet hebben om u bijvoorbeeld makkelijk uit bed te halen of u op bed te verzorgen. In overleg met uw eerstverantwoordelijke verzorgende (EVV) kunt u bekijken wat de mogelijkheden zijn. Wij raden u aan geen spullen van waarde mee te nemen, zoals grote geldbedragen en kostbare bezittingen.

Roken

In het Wereldhuis mag niet gerookt worden. Buiten roken is toegestaan op de aangewezen plekken.

Huisdieren

Binnen de locaties is het in sommige gevallen mogelijk om in uw eigen kamer huisdieren te houden. Overleg hierover met uw EVV-er en maak samen vaste afspraken. U draagt altijd zelf zorg voor uw huisdier. Op bezoek komen met een hond is toegestaan, mits kort aangelijnd.

Bezoek en cameratoezicht

Bezoek is altijd van harte welkom. Als gezelschap, om een spelletje mee te doen, een wandeling te maken of gezellig samen naar muziek te luisteren. Wij stellen het op prijs als bezoek rekening zou willen houden met rusttijden en mogelijke afspraken met de arts of behandelaren.

Wij vragen speciale aandacht voor het behouden van de rust in de gezamenlijke huiskamer voor al onze cliënten. Bezoek kunt u ontvangen in uw eigen kamer, de daarvoor aangewezen ontmoetingsruimten of de tuin. Binnen het Wereldhuis wordt gebruikt gemaakt van cameratoezicht. Wanneer u ruimten betreedt waar cameratoezicht is, kan het voorkomen dat er automatisch opnamen van u worden gemaakt.

Aansprakelijkheid

Zorggroep Elde Maasduinen kan niet aansprakelijk gesteld worden voor beschadiging, diefstal of vermissing van waardepapieren en geld. Dit geldt ook voor het zoekraken van gehoorapparaten, brillen, gebitsprothesen, kleding en andere persoonlijke eigendommen. Voor alle schade, toegebracht door bewoners en personeel, beschikt elke locatie over een collectieve WA-verzekering. We adviseren u om goed te bekijken welke (aanvullende) verzekeringen u eventueel nodig heeft tijdens uw verblijf.



Brandpreventie

Al onze locaties hebben een modern brandalarmeringssysteem. Mocht er onverhoopt brand uitbreken, volg dan de aanwijzingen van de medewerkers op. Zij hebben kennis hoe te handelen in noodgevallen. Wij gaan ervan uit dat wanneer u een tv, geluidsapparatuur of computer meebrengt, deze technisch in goede staat is in verband met brandveiligheid. Wanneer u kabels wilt verlengen, of stekkerblokken wilt gebruiken verzoeken wij u vooraf contact te leggen met de technische dienst.

Open vuur in welke vorm dan ook (kaarsen e.d.) is verboden binnen Zorggroep Elde Maasduinen.

Veiligheid

Ondanks alle genomen maatregelen, zoals preventieve voorzieningen, opleiding en training van medewerkers en het voldoen aan technische normen, kan en mag een incident nooit helemaal worden uitgesloten. Een groot aantal medewerkers is opgeleid tot bedrijfshulpverlener. Zij kunnen in geval van incidenten eerste hulp bieden, beperken en bestrijden van brand en in noodsituaties snel alarmeren en evacueren.

Wat kunt u bijdragen aan veiligheid?

Stel uzelf op de hoogte van de indeling en nooduitgangen van het gebouw waar u of uw verwant verblijft.

- Houd gangen zoveel mogelijk vrij van obstakels, zoals rollators, rolstoelen of scootmobielen. Deze dienen op het appartement gestald te worden.
- Steek geen kaarsen of waxinelichtjes aan.
- Overleg met de technische dienst voordat u elektrische apparaten wilt plaatsen of stekkerblokken wilt gebruiken.
- Houdt u aan het rookbeleid en gooi geen brandende sigaren, sigaretten of lucifers in prullenbakken.
- Schakel bij brand of rook direct een brandalarm in en meld deze bij de medewerkers.
- Blijf vooral rustig en voorkom paniek.
- Volg altijd de instructies op van de medewerkers of hulpverleners die u helpen bij calamiteiten.
- Maak bij brand, rook of andere calamiteiten nooit gebruik van de lift. Deze kan namelijk uitvallen.

Meebrengen voedingsmiddelen

Wij doen ons best om elke dag heerlijke maaltijden voor te bereiden en van de maaltijden een gezellig moment te maken. Ten aanzien van voeding zijn wij gebonden aan strenge hygiëne-eisen die landelijk zijn vastgesteld. Bent u er zich van bewust dat u voorzichtig bent met (het uitdelen van) voedsel dat u meebrengt. Sommige cliënten volgen speciale diëten, zijn allergieën of hebben slikproblemen waar wij alert op moeten zijn. Overleg hiervoor met de verzorging wat u of uw naaste wel/ niet kan eten.

Neemt u bijvoorbeeld ook geen bederfelijke voedingsmiddelen mee, zoals vlees(waren), vis, schaal-/schelpdieren en zuivelproducten. Fruit, koeken, sommige gebaksoorten (o.a. cake), bederven minder snel.

Wij horen van u en uw verwanten graag wat u lekker vindt, zodat we samen kunnen kijken hoe we uw lievelingsgerechten binnen het verpleeghuis kunnen realiseren.

5. Beëindiging van de zorg

Richtlijnen

Soms kan het voorkomen dat na opname in één van onze locaties blijkt dat wij u niet de passende zorg en/of behandeling kunnen geven die u nodig heeft. In dit soort gevallen zal in overleg met u en/of uw verwant gezocht worden naar een andere passende locatie binnen of buiten Zorggroep Elde Maasduinen.

Zorg rond het levenseinde

De zorg rond het levenseinde wordt palliatieve zorg genoemd. Palliatieve zorg is erop gericht om pijn zoveel mogelijk te verlichten en u te ondersteunen daar waar mogelijk. Graag gaan wij met u en uw familie in gesprek over uw wensen rondom het levenseinde. Indien u in deze fase bij uw verwant wilt blijven dan is dit uiteraard (dag en nacht) mogelijk.

Culturele en religieuze waarden krijgen bij ziekten en in de laatste fase van het leven extra betekenis. Wij respecteren ieders levensbeschouwelijke achtergrond. Luisteren, respecteren en openstaan voor individuele verwachtingen en behoeften zijn het uitgangspunt. We hebben oog voor het persoonlijke levensverhaal en de kijk op het leven met de daarbij behorende levensvragen.

Ook bij de (palliatieve) zorg en bij het afscheid van bewoners zijn de eigen (geloofs)rituelen en gebruiken leidend.

Euthanasie in het verpleeghuis

Voor het handelen rondom het levenseinde is in Nederland wetgeving beschikbaar die de grenzen van dit handelen aangeeft. Er bestaan in de samenleving verschillende meningen, opvattingen, overtuigingen en soms ook misverstanden over euthanasie. Als cliënt van een verpleeghuis heeft u recht om te weten welk standpunt het bestuur van Zorggroep Elde Maasduinen inneemt. U kunt indien gewenst een gesprek aan vragen bij de specialist ouderen-geneeskunde over dit onderwerp. Indien u meer informatie over dit onderwerp wenst kunt u kijken op

www.zgem.nl.

Reanimatie

Om in geval van hartstilstand snel te kunnen handelen is het belangrijk dat hulpverleners weten of ze u wel of niet moeten reanimeren. Als u bij ons komt wonen zal met u besproken worden wat uw wensen zijn. Weet u al dat u niet gereanimeerd wilt worden, en heeft u een schriftelijke wilsverklaring of niet-reanimeren penning? Dan wordt uw wens in een gesprek met de specialist ouderengeneeskunde genoteerd in het zorgleefplan. Bij acute hartstilstand wordt u dan niet gereanimeerd. Ook in het geval er nog geen duidelijk reanimatiebeleid is vastgesteld, of indien u ervoor kiest wél gereanimeerd te willen worden, dan volgt een gesprek met de specialist ouderengeneeskunde. Hierin wordt besproken wat de kansen en risico's zijn van reanimatie in uw situatie. Zo komt u samen tot een individueel reanimatiebesluit, dat wordt vastgelegd in uw dossier. Als de eerste dagen van de opname nog géén reanimatiebesluit is vastgesteld, dan zal bij een acute hartstilstand worden gestart met reanimatie.

Schriftelijke wilsverklaring

In een schriftelijke wilsverklaring kunt u uw wensen op medisch gebied vastleggen. U stelt deze wilsverklaring op voor een situatie waarin u uw wensen niet meer kenbaar kunt maken. U kunt een wilsverklaring naar wens samenstellen en de tekst kan hand-geschreven, getypt of gedrukt zijn. Er moet wel een aantal persoonsgegevens worden opgenomen, zodat het duidelijk is van wie de verklaring is. Vermeld daarom uw achternaam, voornamen (voluit), geboortedatum en geboorteplaats en aan het eind van het document de datum en handtekening.

Het is belangrijk dat u uw wilsverklaringen en wensen met uw huisarts c.q. specialist ouderengeneeskunde bespreekt, zodat hij/zij weet wat u zou willen. U weet dan ook of uw arts bereid is uw wensen te respecteren. Stel uw naasten ook op de hoogte van de wilsverklaring en laat hen weten waar u de verklaring bewaart.

U kunt uw wilsverklaringen altijd wijzigen, maar u moet dan wel iedereen die weet van uw wens of die een (oude) schriftelijke wilsverklaring van u heeft, op de hoogte brengen en eventueel een nieuwe verklaring opstellen.

Op de website www.nvve.nl zijn wilsverklaringen te vinden voor: een euthanasieverzoek behandelverbod, volmacht en niet-reanimeren.

Afscheid

Bij Zorggroep Elde Maasduinen hechten wij er waarde aan dat familie na het overlijden van de cliënt de gelegenheid heeft om op een voor hen passende wijze afscheid te nemen van hun dierbare en in alle rust samen te zijn. Familie kan ervoor kiezen om hun dierbare op te laten baren in diens kamer of appartement. Vanwege de beschikbaarheid van de kamer of het appartement voor een nieuwe cliënt, gelden vaste afspraken. De kamer of het appartement moet volgens landelijke richtlijnen binnen zes dagen na de dag van overlijden beschikbaar zijn voor een volgende cliënt.

6. Samen Zorgen

Zorggroep Elde Maasduinen vindt 'samen zorgen' belangrijk. Wij bieden liefdevolle en goede zorg, en merken dat cliënten de inzet van familie en vrienden erg waarderen. Wij richten ons daarom op actieve inzet van het sociale netwerk (familie, vrienden en kennissen) om het levensgeluk van onze cliënten te bevorderen. Wij kijken graag samen met u hoe dit concreet ingevuld kan worden.

Vrijwilligerswerk

Vrijwilligers vervullen binnen onze locaties een bijzondere en gewaardeerde rol in de persoonlijke wensen en behoeften van onze cliënten. Enkele voorbeelden van vrijwilligerswerk die binnen Zorggroep Elde Maasduinen mogelijk zijn: ontvangst, koffie schenken, maaltijd serveren, wandelen, deelnemen aan een cliëntenraad, helpen bij activiteiten of simpelweg een praatje maken met de cliënten.

7. Voorzieningen

Om uw verblijf zo aangenaam mogelijk te maken, hebben wij diverse voorzieningen.

Maaltijden

Elke afdeling heeft een eigen keuken. In deze grote lichte keuken, worden de maaltijden voorbereid. We serveren maaltijden uit alle windstreken en ook vegetarische maaltijden. Natuurlijk houden we rekening met wat vanuit geloofsovertuigingen en cultuur wordt voorgeschreven, zoals gebruik van halalproducten of het niet eten van vlees op vrijdag.

Bent u gewend u twee keer per dag warm te eten, dan kan dat. In het Wereldhuis is de Hollandse, Indische, Turkse en Marokkaanse keuken vertegenwoordigd.

Kapsalon en pedicure

Het Wereldhuis beschikt over een kapsalon.

Voor een medische pedicurebehandeling kunt u terecht bij onze pedicure. Wij vergoeden deze behandeling dan voor u. De kosten voor behandeling bij uw eigen pedicure zijn voor eigen rekening. Tegen betaling is een cosmetische pedicure ook mogelijk.

Restaurant/ familiekamer

Binnen het Wereldhuis is een restaurant (de Evenaar) aanwezig. Hier kunt u eten en drinken tegen de geldende tarieven. Wilt u een ruimte huren of gebak bestellen voor bijvoorbeeld een verjaardag? De restaurantmedewerker kan u vertellen wat er mogelijk is.

Stilteruimte

In het Wereldhuis kunt u zich terugtrekken in de kapel of de Islamitische gebedsruimte. Bij de gebedsruimte is een gescheiden wasgelegenheid voor vrouwen en mannen aanwezig.

Winkel

Binnen het Wereldhuis is een winkel aanwezig, waar u uw dagelijkse boodschappen kunt doen of een cadeautje kunt kopen. Betalen kan alleen met pin of de Elde-Pas en **niet** contant.

Elde-pas

Voor een kopje koffie of een activiteit kunt u binnen het Wereldhuis gebruik maken van de Elde-pas. U heeft dus geen contant geld nodig. De pas kunt u opwaarderen via Mijn ZGEM op onze website (zgem.nl/zorg-regelen/mijn-zgem/). Het gebruik van de Elde-pas levert u 5% korting op (met

uitzondering van drank en dieetartikelen). Aan het einde van de maand wordt het te betalen bedrag, automatisch van uw bank- of girorekening afgeschreven. Cliënten van Zorggroep Elde Maasduinen kunnen een Elde-pas aanvragen bij de verzorging van een locatie of op onze website (www.zgem.nl).

Activiteitsaanbod

Elke locatie geeft een eigen invulling aan activiteiten, zoals bewegen, handarbeid en vieringen. Voor sommige activiteiten vragen wij een kleine vergoeding. Het activiteitsaanbod kunt u opvragen bij de welzijnsbegeleiders of bekijken op de schermen in het restaurant. Afhankelijk van de activiteit kunt u betalen met de Elde-pas.

Informatieborden en folders

In de entree van onze locaties hangen borden met mededelingen en folderrekken waar u informatie kunt vinden over uiteenlopende onderwerpen. Ook op de website www.zgem.nl vindt u veel informatie.

Merken en wassen van uw kleding

In uw kamer beschikt u over een kledingkast. Wij verzoeken u om al uw kleding te (laten) merken (voorzien van naam en locatie) om zoveel mogelijk te voorkomen dat uw kleding na het wassen verloren raakt. Verzorgt uw familielid uw was of heeft u liever dat Zorggroep Elde Maasduinen deze taak op zich neemt? Aan u de keuze.

TV, Wi-Fi en Telefonie

Indien u gebruik wilt maken van een TV, Wi-Fi en telefonie, sluit u dat zelf af bij een provider naar uw keus. Voor meer informatie over de voorwaarden en kosten van TV, Wi-Fi en telefonie, kunt u contact opnemen met het ServicePunt, telefonisch via 0411-634 343, door een mail te sturen naar servicepunt@zgem.nl.

Post

Een abonnement op een krant of tijdschrift kunt u op uw naam naar ons laten verzenden. U kunt er ook voor kiezen om uw post bij uw contactpersoon te laten bezorgen.

Parkeren

U kunt kosteloos parkeren rondom het terrein.

Wi-Fi

Er is gratis Wi-Fi, geschikt voor e-mail en websurfen. Het netwerk is niet berekend op het downloaden van grote bestanden, het streamen van televisie of films of het voeren van videogesprekken.



Veiligheidsgordel in rolstoel

Wanneer u naar buiten gaat en gebruik maakt van een rolstoel, dan willen wij u de mogelijkheid bieden om gebruik te maken van een veiligheidsgordel. Dit is niet verplicht. We hebben in het verkeer soms te maken met obstakels zoals een losliggende tegel, een boomstronk of iets dergelijks. De gordel kunt u zien als een hulpmiddel wat kan voorkomen dat u op een onverwacht moment uit de rolstoel glijdt. Dit kan zowel voor de bewoner die in de rolstoel zit, als voor diegene die begeleidt, een prettig idee zijn. Wanneer u gebruik wilt maken van deze veiligheidsgordel is deze verkrijgbaar bij de receptie. Na gebruik kunt u de gordel daar ook weer inleveren.

8. Hoe wordt uw zorg betaald?

De verpleeghuiszorg wordt in principe betaald vanuit de wet langdurige zorg (WLZ). Ook zijn er mogelijkheden om met eigen financiële middelen een verblijf in een verpleeghuis te bekostigen. De WLZ geldt voor:

- 24-uurs verblijfszorg
- Dagbehandeling in een instelling voor de meest kwetsbaren
- Volledig Pakket Thuis
- Modulair Pakket Thuis

Het zorgkantoor is verantwoordelijk voor de uitvoering van de WLZ.

Indicatie en eigen bijdrage

Doordat u een passende indicatie heeft gekregen van het Centrum Indicatiestelling Zorg (CIZ) bent u in aanmerking gekomen voor verblijf bij één van onze locaties. Uw eigen bijdrage wordt vastgesteld en geïnd door het Centraal Administratie Kantoor (CAK). In deze welkomstmap treft u een folder van het CAK aan.

9. Wettelijke regelingen

Cliëntenraad

Alle locaties van Zorggroep Elde Maasduinen hebben een cliëntenraad met wettelijk vastgelegde bevoegdheden. Naasten of cliënten hebben zitting in deze raad. Met regelmaat komen zij bij elkaar om de belangen van de cliënten te bespreken en te behartigen. De cliëntenraad is een onafhankelijk en zelfstandig orgaan dat regelmatig met de manager WWZ en concludentdirecteur WWZ overleg heeft over allerlei zaken die de cliënten aangaan. Zij kan gevraagd of ongevraagd het management adviseren.

Klachtenprocedure

Het kan gebeuren dat u ergens niet tevreden over bent. Het is belangrijk dat u dit met ons deelt en dat we in gesprek blijven. U kunt uw klacht in de eerste plaats met directbetrokkene(n) zelf bespreken. Ook kunt u terecht bij de desbetreffende teamcoach of een verzorgende. Blijft de oplossing voor u onbevredigend? Dan kunt u uw klacht bekend maken bij de klachtenfunctionaris (zie bijgevoegde folder over klachten voor meer informatie). De klachtenfunctionaris is te bereiken via de receptie van Zorggroep Elde Maasduinen. Telefoon: 0411-634 000 of via de mail: klachtenfunctionaris@zgem.nl.

In het uiterste geval is het mogelijk om uw klacht voor te leggen aan een onafhankelijke regionale klachtencommissie.

Wet Persoonsregistratie (WPR)

In onze verpleeghuizen worden persoonlijke gegevens vastgelegd die vallen onder de wet Persoonsregistratie. Via deze wet wordt gewaakt over de privacy van uw gegevens. Wij werken sinds januari 2016 met speciale programma's om digitale datalekken te voorkomen en uw privacy te waarborgen.

Wet Geneeskundige Behandelingsovereenkomst (WGBO)

Deze wet regelt de relatie tussen cliënt en zorgverlener (artsen, verpleegkundigen, psychologen, fysiotherapeuten, logopedisten en dergelijke) en is ook van toepassing binnen onze locaties. Een overzicht van verschillende artikelen uit de wet:

De plichten van de cliënt

De cliënt stelt de zorgverlener goed, eerlijk en volledig op de hoogte van zijn/haar ziekte/klachten/beperking. De cliënt werkt zo veel mogelijk met de zorgverlener mee en volgt adviezen op.

Het recht van de cliënt op informatie en de plicht van de zorgverlener om informatie te verstrekken

Als cliënt heeft u recht op informatie in begrijpelijke taal, over uw ziekte, de behandeling, de gevolgen en risico's van die behandeling en over eventuele alternatieve behandelingen. Alleen als naar het oordeel van de zorgverlener het geven van bepaalde informatie ernstig nadeel voor u als cliënt oplevert, verstrekt hij die informatie niet. De zorgverlener is wel verplicht dit met een andere zorgverlener te overleggen.

Het recht van de cliënt om geen informatie te willen

Als een cliënt zegt bepaalde informatie niet te willen, dan krijgt hij die informatie niet, tenzij dit ernstig nadeel voor zichzelf of anderen oplevert.

De plicht van de zorgverlener een zorgleefplan bij te houden en het recht van de cliënt op inzage in het dossier

Van iedere cliënt wordt een zorgleefplan bijgehouden. Hierin staan alle gegevens die betrekking hebben op uw gezondheidstoestand en behandeling. Omdat het dossier gaat over het lichaam en de gezondheid van u als cliënt, kunt u het inzien. Op de hulpverlener en de wettelijke vertegenwoordiger na mag niemand anders het dossier inzien, tenzij u of uw vertegenwoordiger daar nadrukkelijke toestemming voor geeft. Als u of uw vertegenwoordiger een andere visie heeft dan welke in het dossier staat, dan mag u aan de zorgverlener vragen om het dossier te wijzigen of om uw visie toe te voegen. Medische dossiers worden minimaal 15 jaar bewaard. Op verzoek van een cliënt of diens vertegenwoordiger moet echter een dossier binnen drie maanden vernietigd worden door de zorgverlener, tenzij dat in strijd is met de wet of nadeel voor een ander dan de cliënt kan opleveren.

Het recht van de cliënt op bescherming van zijn privacy en de plicht van de zorgverlener de privacy te bewaren

Het is de plicht van de zorgverlener ervoor te zorgen dat geen inlichtingen over de cliënt aan derden (inclusief directe familie) ter beschikking komen, tenzij de cliënt of diens vertegenwoordiger hier nadrukkelijk toestemming voor heeft gegeven.

Enkel personen

direct betrokken bij het onderzoek en de behandeling, mogen over de cliëntgegevens beschikken.



Het recht van de zorgverlener om verzoeken van een cliënt te weigeren

De zorgverlener heeft het recht om niet op een onredelijk verlangen van de cliënt in te gaan. De zorgverlener laat zich bij het nemen van zijn beslissingen leiden door zijn eigen deskundigheid.

Toestemming van de cliënt is vereist

Voor ieder onderzoek en iedere behandeling die wordt voorgesteld is toestemming nodig van de cliënt. U beslist uiteindelijk of er behandeld wordt, niet de zorgverlener. U hebt het recht een behandeling of onderzoek te weigeren en een gegeven toestemming in te trekken. Aan de andere kant kunt u niet eisen dat een medisch zinloos geachte behandeling geboden wordt. Bij wilsonbekwame cliënten wordt overlegd met de cliëntvertegenwoordiger, de arts neemt de uiteindelijke beslissing over de behandeling en handelt daarbij in het belang van de cliënt.

Wet Zorg en Dwang

Onze cliënten hebben de vrijheid om hun eigen leven te leiden. Belangrijk hierbij is het optimaliseren van de kwaliteit van leven van onze cliënten, met daarbij voor iedere cliënt afzonderlijk een passende aandacht voor veiligheid.

Het is geen toeval dat deze bovenstaande blik ook naadloos aansluit op de visie op gezondheid die als basis is opgenomen binnen de denkbeelden van Zorggroep Elde Maasduinen op dit onderdeel. Kernpunten daarin zijn:

- Leren omgaan met achteruitgang
- Behoud of versterken van eigen regie
- Ertoe doen, zich waardevol voelen

We gaan ervan uit dat de cliënt in principe alle vrijheid heeft om te gaan en te staan waar hij of zij zou willen. Dat leidt tot een volgende visie van Zorggroep Elde Maasduinen:

Iedere cliënt voelt zich én veilig, én geborgen én vrij binnen onze zorggroep.

Het is de taak van Zorggroep Elde Maasduinen om de cliënt over de maximale mogelijkheden te laten beschikken. Daar waar mogelijk wordt domotica (technologie bij wonen) ingezet om een optimale vrijheid te realiseren.

De visie is passend binnen de Wet Zorg en Dwang en ook passend binnen de maatschappelijke discussie, binnen Zorggroep Elde Maasduinen:

Aan cliënten van de zorggroep wordt geen onvrijwillige zorg verleend, tenzij onvrijwillige zorg de enige manier is om ernstig nadeel aan de cliënt zelf of zijn omgeving te voorkomen.

Onder 'onvrijwillige zorg' wordt alle zorg verstaan, waar de cliënt zich verbaal of non-verbaal tegen verzet. Ook het voorschrijven van sederende medicatie bij probleemgedrag (mits niet protocollair) wordt altijd gezien als onvrijwillige zorg, ook als de vertegenwoordiger hiermee heeft ingestemd en de cliënt zich niet verzet tegen het gebruik ervan.

Eveneens iets nalaten wat de cliënt wél wil, kan voor een cliënt net zo nadelig zijn als iets doen wat de cliënt niet wil. Binnen Zorggroep Elde Maasduinen wordt ook 'iets niet doen wat de cliënt wel wil' gezien als onvrijwillige zorg.

10. Overige informatie

Deze welkomstmap is met uiterste zorg samengesteld. Wij hebben geprobeerd om u een zo compleet mogelijk beeld te geven van Zorggroep Elde Maasduinen, onze dienstverlening, voorzieningen, diensten & services en werkwijze.

Onder dit tabblad vindt u een aantal belangrijke folders en formulieren. We verzoeken u deze aandachtig door te nemen, zodat u tijdig diensten kunt aanvragen vóór uw komst of die van uw verwant bij één van onze locaties. Denkt u bijvoorbeeld aan de was- en linnenservice en de aanvraag voor een telefoonaansluiting.

Niet gevonden wat u zocht?

Heeft u behoefte aan meer of andersoortige informatie? Bijvoorbeeld over een specifieke vorm van zorg, een bepaalde afdeling of faciliteit? U kunt alle informatie, folders en flyers terugvinden op onze website www.zgem.nl.

Contact

U kunt bij clientadvies terecht voor vragen over zorglevering, locaties en afdelingen binnen Zorggroep Elde Maasduinen. Schroomt u in geen geval om contact met ons op te nemen bij vragen. De zorgadviseurs denken graag met u mee.

E-mail: frontoffice@zgem.nl

Telefoon: 0411-634 171